**Зарегистрировано в Минюсте России 3 марта 2025 г. N 81432**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ**

**ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**ПРИКАЗ**

**от 29 января 2025 г. N 60**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА**

**ПРОВЕДЕНИЯ СЛУЖЕБНЫХ ПРОВЕРОК В ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ**

**ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ**

**И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**В соответствии с** [**частью 11 статьи 59**](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483113&dst=601) **Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" приказываю:**

**1. Утвердить** [**Порядок**](#Par31) **проведения служебных проверок в Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека согласно приложению к настоящему приказу.**

**2. Признать утратившим силу** [**приказ**](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=89976) **Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 17 июня 2009 г. N 408 "Об утверждении Порядка организации работы по проведению служебных проверок в отношении федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 июля 2009 г., регистрационный N 14402).**

**Руководитель**

**А.Ю.ПОПОВА**

**Утвержден**

**приказом Федеральной службы**

**по надзору в сфере защиты прав**

**потребителей и благополучия человека**

**от 29 января 2025 г. N 60**

**ПОРЯДОК**

**ПРОВЕДЕНИЯ СЛУЖЕБНЫХ ПРОВЕРОК В ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ**

**ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ**

**И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**1. Служебная проверка проводится по решению представителя нанимателя или по письменному заявлению федерального государственного гражданского служащего центрального аппарата или территориального органа Роспотребнадзора (далее соответственно - гражданский служащий, центральный аппарат, территориальный орган).**

**2. При проведении служебной проверки должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены <1>:**

**--------------------------------**

**<1>** [**Часть 2 статьи 59**](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483113&dst=100670) **Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 79-ФЗ).**

**факт совершения гражданским служащим дисциплинарного проступка;**

**вина гражданского служащего;**

**причины и условия, способствовавшие совершению гражданским служащим дисциплинарного проступка;**

**характер и размер вреда, причиненного гражданским служащим в результате дисциплинарного проступка;**

**обстоятельства, послужившие основанием для письменного заявления гражданского служащего о проведении служебной проверки.**

**3. С целью проведения служебной проверки издается приказ о назначении служебной проверки, которым утверждается состав комиссии по проведению служебной проверки.**

**4. Приказ о проведении служебной проверки издается представителем нанимателя:**

**руководителем Роспотребнадзора (лицом, его замещающим) - в отношении гражданских служащих центрального аппарата, руководителей территориальных органов и их заместителей;**

**руководителем территориального органа (лицом, его замещающим) - в отношении гражданских служащих территориального органа.**

**5. Проведение служебной проверки поручается кадровой службе Роспотребнадзора (при издании приказа о проведении служебной проверки руководителем Роспотребнадзора), кадровой службой территориального органа (при издании приказа о проведении служебной проверки руководителем территориального органа).**

**6. В состав комиссии для проведения служебной проверки (далее - комиссия) в обязательном порядке включаются представитель юридического (правового) подразделения и представитель выборного профсоюзного органа (при наличии), при этом минимальный состав комиссии должен быть не менее трех человек. Председателем комиссии назначается представитель кадровой службы.**

**7. При проведении служебной проверки в территориальном органе в состав комиссии могут быть включены гражданские служащие как центрального аппарата, так и территориальных органов по согласованию с представителем нанимателя.**

**8. При необходимости в состав комиссии могут включаться гражданские служащие иных подразделений, обладающие необходимыми знаниями и опытом.**

**9. Состав комиссии для проведения служебной проверки, связанной с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.**

**10. В проведении служебной проверки не может участвовать гражданский служащий, прямо или косвенно заинтересованный в ее результатах. В этих случаях он обязан обратиться к представителю нанимателя, назначившему служебную проверку, с письменным заявлением об освобождении его от участия в проведении этой проверки. При несоблюдении указанного требования результаты служебной проверки считаются недействительными <2>.**

**--------------------------------**

**<2>** [**Часть 5 статьи 59**](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483113&dst=100678) **Федерального закона N 79-ФЗ.**

**11. Гражданские служащие, включенные в состав комиссии:**

**а) имеют право:**

**предлагать гражданскому служащему, в отношении которого проводится служебная проверка, и иным лицам, которым могут быть известны какие-либо сведения об обстоятельствах, подлежащих установлению в ходе проведения служебной проверки, давать письменные объяснения, а также иную информацию по существу вопросов служебной проверки;**

**вносить представителю нанимателя, назначившему служебную проверку, предложения об отстранении от замещаемой должности федеральной государственной гражданской службы (далее - должность гражданской службы) гражданского служащего, в отношении которого проводится служебная проверка, на время проведения служебной проверки с сохранением на этот период денежного содержания по замещаемой должности гражданской службы;**

**знакомиться с документами, имеющими значение для проведения служебной проверки, получать по ним консультации в структурных подразделениях Роспотребнадзора;**

**истребовать из структурных подразделений Роспотребнадзора документы, относящиеся к предмету служебной проверки;**

**привлекать с согласия начальников структурных подразделений Роспотребнадзора других гражданских служащих в качестве специалистов по вопросам, требующим специальных знаний;**

**б) обязаны:**

**соблюдать права и свободы гражданского служащего, в отношении которого проводится служебная проверка;**

**обеспечить сохранность материалов служебной проверки, а также конфиденциальность хода и результатов служебной проверки.**

**12. Гражданский служащий, в отношении которого проводится служебная проверка, может быть временно отстранен от замещаемой должности гражданской службы на время проведения служебной проверки с сохранением на этот период денежного содержания по замещаемой должности гражданской службы <3>.**

**--------------------------------**

**<3>** [**Часть 7 статьи 59**](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483113&dst=100680) **Федерального закона N 79-ФЗ.**

**13. Гражданский служащий, в отношении которого проводится служебная проверка, имеет право <4>:**

**--------------------------------**

**<4>** [**Часть 8 статьи 59**](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483113&dst=100681) **Федерального закона N 79-ФЗ.**

**давать устные или письменные объяснения, представлять заявления, ходатайства и иные документы;**

**обжаловать решения и действия (бездействие) гражданских служащих, проводящих служебную проверку, представителю нанимателя, назначившему служебную проверку;**

**ознакомиться по окончании служебной проверки с письменным заключением и другими материалами по результатам служебной проверки, если это не противоречит требованиям неразглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну.**

**14. В случае отказа гражданского служащего, в отношении которого проводится служебная проверка, от дачи объяснения (в том числе письменного) по существу вопросов служебной проверки участниками служебной проверки составляется акт с указанием места и времени его составления, а также содержания причин отказа. Указанный акт подписывается участниками служебной проверки и приобщается к материалам служебной проверки.**

**15. Служебная проверка должна быть завершена в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия представителем нанимателя решения о ее проведении. Срок служебной проверки может быть продлен до 90 календарных дней представителем нанимателя, назначившим служебную проверку. После окончания служебной проверки ее результаты сообщаются представителю нанимателя, назначившему служебную проверку, в форме письменного заключения (далее - заключение) <5>. Днем окончания служебной проверки является дата составления заключения.**

**--------------------------------**

**<5>** [**Часть 6 статьи 59**](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483113&dst=600) **Федерального закона N 79-ФЗ.**

**16. В заключении указываются:**

**факты и обстоятельства, установленные по результатам служебной проверки;**

**предложение о применении к гражданскому служащему дисциплинарного взыскания или о неприменении к нему дисциплинарного взыскания.**

**17. Заключение подписывается руководителем кадровой службы и членами комиссии по проведению служебной проверки.**

**18. В случае если член комиссии по проведению служебной проверки не согласен с выводами и (или) содержанием заключения (отдельных его положений), он обязан подписать заключение с пометкой "с замечаниями" и сообщить свое особое мнение представителю нанимателя в форме служебной записки, приобщив ее к заключению.**

**19. Заключение доводится председателем комиссии по проведению служебной проверки до гражданского служащего, в отношении которого проводилась служебная проверка, о чем в заключении делается запись.**

**В случае отказа гражданского служащего, в отношении которого проводилась служебная проверка, от ознакомления с заключением участниками служебной проверки составляется акт с указанием места и времени его составления, а также содержания причин отказа. Указанный акт подписывается участниками служебной проверки и приобщается к материалам служебной проверки.**

**20. Заключение приобщается к личному делу гражданского служащего, в отношении которого проводилась служебная проверка.**